

# 質問回答票

件名 本事管第269号「令和6年度静岡県立病院機構情報システム運用管理等業務委託(令和6年度～8年度)契約」の入札について

令和6年2月5日

静岡県立病院機構情報システム整備室

| 質問No | 標題                            | 質問内容  | 回答  |
|------|-------------------------------|---|---|
| 1    | 【マニュアルとレクチャーについて】<br>仕様書全体    | 現在行っていない業務や作業については、事前に必要資料やマニュアル等を頂き、手順のレクチャーを頂けるのでしょうか。  | 必要に応じて手順書と操作説明を行います。  |
| 2    | 【レセプト業務以外の時間外作業について】<br>仕様書全体 | レセプト業務以外は各病院の業務時間内作業、という解釈でよろしいでしょうか。<br>・総合病院:8時～19時<br>・こども病院:8時～19時<br>・こころの医療C: 8時30分～17時15分  | そのとおりです。  |
| 3    | 【事務系システムについて①】<br>3 運用保守管理対象  | 事務系システムの対象は、別紙「管理対象サーバー一覧」「管理対象端末・周辺機器一覧」「保守対象システム一覧」にある、以下のものという解釈で合っているのでしょうか。<br>【システム】<br>・グループウェア<br>【サーバ】<br>・事務系ADサーバ#1 SVHSAD01<br>・事務系ADサーバ#2 SVHSAD02<br>・人事給与AP SVPHOHA202012<br>・人事給与DB SVPHOHD202012<br>・財務会計AP SVPHOFA202012<br>・財務会計DB SVPHOFA202012<br>・事務系ファイルサーバメイン PHONASM202012<br>・事務系ファイルサーババックアップ PHONASB202012<br>【端末】<br>・ノートPC HP250G7 250台 | 事務系システムは人事給与システムと財務会計システムも対象となります。この2つのシステムに関してはサーバ監視のみを対象としています。それ以外については記載のとおりです。 |
| 4    | 【事務系システムについて②】<br>3 運用保守管理対象  | 事務系システムのトラブル対応は一次対応のみ、という解釈でよろしいでしょうか。  | そのとおりです。  |

# 質問回答票

件名 本事管第269号「令和6年度静岡県立病院機構情報システム運用管理等業務委託(令和6年度～8年度)契約」の入札について

令和6年2月5日

静岡県立病院機構情報システム整備室

| 質問No | 標題   | 質問内容   | 回答   |
|------|--|--|--|
| 5    | 【事務系システムについて③】<br>3 運用保守管理対象   | 事務系システムの対応はサーバ監視のみ、という解釈でよろしいでしょうか。  | システムの一次受付も含まれます。   |
| 6    | 【L2スイッチ交換について①】<br>5 業務内容<br>(1) 随時業務内容<br>ア L2スイッチについても手順書を参考に交換作業を行うこと | 対象範囲は、こども病院やこころの医療センターも含まれるのでしょうか。   | 全施設対象です。   |
| 7    | 【L2スイッチ交換について②】<br>5 業務内容<br>(1) 随時業務内容<br>ア L2スイッチについても手順書を参考に交換作業を行うこと | 受託者のみの対応を想定されている、という解釈でよろしいでしょうか。  | 原則として職員も立ち会いますが、立会が困難な場合は、受託者のみでお願いする場合があります。  |
| 8    | 【L2スイッチ交換について③】<br>5 業務内容<br>(1) 随時業務内容<br>ア L2スイッチについても手順書を参考に交換作業を行うこと | 単純な本体交換作業(SDカードの入れ替え含む)だけでは済まない作業の場合、スイッチへのアクセス方法やコンフィグ設定を行う必要があります。設定方法や手順は全てマニュアルに記載されているのでしょうか。               | マニュアルに記載されています。  |
| 9    | 【L2スイッチ交換について④】<br>5 業務内容<br>(1) 随時業務内容<br>ア L2スイッチについても手順書を参考に交換作業を行うこと | 以下に掲げる作業に於いて、専門の通信業者でなくては対応が困難なケースについては、都度協議、という認識でよろしいでしょうか。<br>・サーバラック、ネットワークラック等からの撤去及び設置<br>・労働安全衛生法に基づく高所作業 | 労働安全衛生法に基づく高所作業ではないサーバラック及びネットワークラックからの取り外しは、専門業者でなくても可能なので作業を依頼します。それ以外については都度協議のうえ、職員を含めた複数人で作業実施・作業補助等を行って頂きます。 |

# 質問回答票

件名 本事管第269号「令和6年度静岡県立病院機構情報システム運用管理等業務委託(令和6年度～8年度)契約」の入札について

令和 6年 2月 5日

静岡県立病院機構情報システム整備室

| 質問No | 標題   | 質問内容  | 回答                                |
|------|--|---|-----------------------------------|
| 10   | 【サーバ監視について】<br>5 業務内容<br>(1) 随時業務内容<br>ウ サーバ管理、監視(一部ソフトウェアを含む)<br>(2) 日次業務<br>ア 1日に1回、目視による管理機器のランプ確認            | ご提供頂く資料に基づき当該手順を対象サーバのみ行う、という解釈でよろしいでしょうか。                                      | そのとおりです。ただし、委託期間中に多少の増減は発生します。    |
| 11   | 【ネットワーク監視について】<br>5 業務内容<br>(1) 随時業務内容<br>エ OpManagerなどのネットワーク監視ツールを使ったリモート監視                                    | ネットワーク機器監視はOpManagerに登録してある機器のみ対応を行う、という解釈でよろしいでしょうか。                           | そのとおりです。ただし、登録してある機器は多少の増減が発生します。 |
| 12   | 【インターネット端末の対応範囲について】<br>5 業務内容<br>(1) 随時業務内容<br>ク 電子カルテ端末及びインターネット端末のセットアップ作業、移設作業。ただし、インターネット端末はプリンタドライバの設定に限る。 | 「セットアップ作業」と「移設作業」はあくまで電子カルテ端末の話で、インターネット端末の作業としてはプリンタドライバの設定のみ、という解釈でよろしいでしょうか。 | そのとおりです。                          |
| 13   | 【利用者登録について①】<br>5 業務内容<br>(1) 随時業務内容<br>サ 電子カルテシステムの利用者登録。   | 本業務の作業範囲はパスワード初期化のみ受託、というような限局的な受託は可能でしょうか。                                     | いいえ。今回の仕様では登録からパスワード初期化まで範囲となります。 |
| 14   | 【利用者登録について②】<br>5 業務内容<br>(1) 随時業務内容<br>サ 電子カルテシステムの利用者登録。   | 対象範囲は、こども病院やこころの医療センターも含まれるのでしょうか。  | そのとおりです。                          |

# 質問回答票

件名 本事管第269号「令和6年度静岡県立病院機構情報システム運用管理等業務委託(令和6年度～8年度)契約」の入札について

令和 6年 2月 5日

静岡県立病院機構情報システム整備室

| 質問No | 標題  | 質問内容                                      | 回答   |
|------|---|---|--|
| 15   | 【その他ソフトの対応について】<br>5 業務内容<br>(1) 随時業務内容<br>ス 本システムに含まれないWindowsやOfficeソフト等の基本的な操作・トラブル対応。 | 本システムに含まれないシステムやソフト等は対象外、という解釈でよろしいでしょうか。 | いいえ。WindowsやOfficeソフトはパソコンの基本部分になりますので、本システム以外においても基本的な部分に関して問い合わせ対応を実施して頂きます。 |
| 16   | 【ベンダーとの打ち合わせについて②】<br>5 業務内容<br>(1) 随時業務内容<br>セ 本システムの保守に関するベンダーとの打ち合わせへの参加               | ベンダー＝富士通、との解釈でよろしいでしょうか。                  | いいえ。保守システム対象一覧に記載されているメーカーが全て対象となります。  |
| 17   | 【改修等に関わる打ち合わせについて②】<br>5 業務内容<br>(1) 随時業務内容<br>ソ 本システム等の改修等に関わる打ち合わせ                      | 打ち合わせには必ず委託側職員の方がご同席されるのでしょうか。            | 原則として職員が同席します。   |
| 18   | 【改修等に関わる打ち合わせについて③】<br>5 業務内容<br>(1) 随時業務内容<br>ソ 本システム等の改修等に関わる打ち合わせ                      | 弊社のご協力できる範囲内、という解釈でよろしいでしょうか。             | そのとおりです。   |
| 19   | 【サーバ容量チェックについて①】<br>5 業務内容<br>(2) 日次業務<br>イ サーバディスク容量調査、バックアップ確認、記録媒体交換                   | 対象範囲は「本システム」のサーバ全て、という解釈でよろしいでしょうか。       | そのとおりです。   |

# 質問回答票

件名 本事管第269号「令和6年度静岡県立病院機構情報システム運用管理等業務委託(令和6年度～8年度)契約」の入札について

令和 6年 2月 5日

静岡県立病院機構情報システム整備室

| 質問No | 標題  | 質問内容                               | 回答  |
|------|---|------------------------------------|---|
| 20   | 【サーバ容量チェックについて②】<br>5 業務内容<br>(2) 日次業務<br>イ サーバディスク容量調査、バックアップ確認、記録媒体交換 | 一括確認出来るようなチェックツールはご提供頂けるのでしょうか。    | 今まで受託されていた方がそういったツールを作成したりされていましたが、こちらからは提供しておりません。 |
| 21   | 【日次バックアップについて①】<br>5 業務内容<br>(2) 日次業務<br>イ サーバディスク容量調査、バックアップ確認、記録媒体交換  | バックアップ確認を行う対象サーバは、どの病院に何台あるのでしょうか。 | こころの医療センターに2台の予定です。                                 |
| 22   | 【日次バックアップについて②】<br>5 業務内容<br>(2) 日次業務<br>イ サーバディスク容量調査、バックアップ確認、記録媒体交換  | バックアップ確認を行うツールは、ご提供頂けるのでしょうか。      | 基本的にARCServeとなります。                                  |
| 23   | 【日次バックアップについて③】<br>5 業務内容<br>(2) 日次業務<br>イ サーバディスク容量調査、バックアップ確認、記録媒体交換  | 媒体交換する装置は、どちらの病院に何台ありますか。          | こころの医療センターで装置は1台です。                                 |
| 24   | 【日次バックアップについて④】<br>5 業務内容<br>(2) 日次業務<br>イ サーバディスク容量調査、バックアップ確認、記録媒体交換  | 日次交換する媒体は、全部で何本あるのでしょうか。           | 日時で交換する媒体はありません。                                    |

# 質問回答票

件名 本事管第269号「令和6年度静岡県立病院機構情報システム運用管理等業務委託(令和6年度～8年度)契約」の入札について

令和 6年 2月 5日

静岡県立病院機構情報システム整備室

| 質問No | 標題  | 質問内容   | 回答                                       |
|------|---|--|--|
| 25   | 【画像システム関連業務について①】<br>5 業務内容<br>(2) 日次業務<br>ウ 画像システム関連業務(総合病院のみ1日2時間前後を想定)   | (ア)、(イ)、(ウ)、(エ)に記載されている業務で、1日2時間前後と想定されている根拠について、ご教授頂けますでしょうか。 | 現在の委託事業者から報告を受けている時間となっております。            |
| 26   | 【画像システム関連業務について②】<br>5 業務内容<br>(2) 日次業務<br>ウ 画像システム関連業務(総合病院のみ1日2時間前後を想定)<br>(ア) 電子カルテシステムで対応できない他院持ち込み画像、フィルムインポート。<br>・ふじのくにねつからの画像インポート  | 1日に何件程度を想定されているのでしょうか。   | 細かい件数の報告を受けていないため、作業全体で2時間前後として見込んでください。 |
| 27   | 【画像システム関連業務について③】<br>5 業務内容<br>(2) 日次業務<br>ウ 画像システム関連業務(総合病院のみ1日2時間前後を想定)<br>(ア) 電子カルテシステムで対応できない他院持ち込み画像、フィルムインポート。<br>・DICOM規格でない画像のインポート | 1日に何件程度を想定されているのでしょうか。   | 細かい件数の報告を受けていないため、作業全体で2時間前後として見込んでください。 |

# 質問回答票

件名 本事管第269号「令和6年度静岡県立病院機構情報システム運用管理等業務委託(令和6年度～8年度)契約」の入札について

令和 6年 2月 5日

静岡県立病院機構情報システム整備室

| 質問No | 標題  | 質問内容                         | 回答                                       |
|------|---|------------------------------|--|
| 28   | 【画像システム関連業務について④】<br>5 業務内容<br>(2) 日次業務<br>ウ 画像システム関連業務(総合病院のみ1日2時間前後を想定)<br>(ア) 電子カルテシステムで対応できない他院持ち込み画像、フィルムのインポート。<br>・自動取り込み装置で対応できないメディアのインポート | 1日に何件程度を想定されているのでしょうか。       | 細かい件数の報告を受けていないため、作業全体で2時間前後として見込んでください。 |
| 29   | 【画像システム関連業務について⑤】<br>5 業務内容<br>(2) 日次業務<br>ウ 画像システム関連業務(総合病院のみ1日2時間前後を想定)<br>(ア) 電子カルテシステムで対応できない他院持ち込み画像、フィルムのインポート。<br>・自動取り込み装置で対応できないメディアのインポート | 「自動取り込み装置」とは、どこにある何の装置でしょうか。 | 総合病院にあります。                               |

# 質問回答票

件名 本事管第269号「令和6年度静岡県立病院機構情報システム運用管理等業務委託(令和6年度～8年度)契約」の入札について

令和6年2月5日

静岡県立病院機構情報システム整備室

| 質問No | 標題  | 質問内容                     | 回答                                       |
|------|---|--------------------------|--|
| 30   | 【画像システム関連業務について⑥】<br>5 業務内容<br>(2) 日次業務<br>ウ 画像システム関連業務(総合病院のみ1日2時間前後を想定)<br>(ア) 電子カルテシステムで対応できない他院持ち込み画像、フィルムのインポート。<br>・自動取り込み装置で対応できないメディアのインポート | 1日に何件程度を想定されているのでしょうか。   | 細かい件数の報告を受けていないため、作業全体で2時間前後として見込んでください。 |
| 31   | 【画像システム関連業務について⑦】<br>5 業務内容<br>(2) 日次業務<br>ウ 画像システム関連業務(総合病院のみ1日2時間前後を想定)<br>(ウ) 自動取り込み装置、出力装置トラブル時の対応。(業者連絡対応等)                                    | 「出力装置」とは、どこにある何の装置でしょうか。 | 総合病院にあります。                               |
| 32   | 【画像システム関連業務について⑨】<br>5 業務内容<br>(2) 日次業務<br>ウ 画像システム関連業務(総合病院のみ1日2時間前後を想定)<br>(エ) 耳鼻咽喉科及び泌尿器科内視鏡の属性変更などの修正。  | 1日に何件程度を想定されているのでしょうか。   | 細かい件数の報告を受けていないため、作業全体で2時間前後として見込んでください。 |



# 質問回答票

件名 本事管第269号「令和6年度静岡県立病院機構情報システム運用管理等業務委託(令和6年度～8年度)契約」の入札について

令和 6年 2月 5日

静岡県立病院機構情報システム整備室

| 質問No | 標題  | 質問内容  | 回答  |
|------|---|---|---|
| 33   | 【月次バックアップについて①】<br>5 業務内容<br>(3)月次業務<br>ア 外部保管用サーババックアップ媒体取り外し・取り付け   | バックアップ確認を行う対象サーバは、どの病院に何台ありますか。   | こころの医療センターで1台です。  |
| 34   | 【月次バックアップについて②】<br>5 業務内容<br>(3)月次業務<br>ア 外部保管用サーババックアップ媒体取り外し・取り付け   | 媒体交換する装置は、どちらの病院に何台ありますか。   | こころの医療センターで1台です。  |
| 35   | 【月次バックアップについて③】<br>5 業務内容<br>(3)月次業務<br>ア 外部保管用サーババックアップ媒体取り外し・取り付け   | 月次交換する媒体は、全部で何本あるのでしょうか。  | LTOが14本程度の想定です。   |
| 36   | 【レセプト業務について①】<br>5 業務内容<br>(3)月次業務<br>イ レセプト関連業務<br>(ア)総合病院におけるレセプト関連業務は以下を想定している<br>・定期請求処理(毎月8日～10日の間に1回。20時～20時30分を想定) | 総合の定期請求処理の作業時間について、翌営業日の朝に行う定期請求発行者一覧作成作業が想定されていません。対象外という解釈でよろしいでしょうか。 | 定期請求発行者一覧作成作業は、5分程度の処理であるため仕様には記載しておりません。原則として作業時間は勤務時間内での処理を想定しています。 |

# 質問回答票

件名 本事管第269号「令和6年度静岡県立病院機構情報システム運用管理等業務委託(令和6年度～8年度)契約」の入札について

令和6年2月5日

静岡県立病院機構情報システム整備室

| 質問No | 標題  | 質問内容  | 回答  |
|------|---|---|---|
| 37   | 【レセプト業務について②】<br>5 業務内容<br>(3) 月次業務<br>イ レセプト関連業務<br>(ア) 総合病院におけるレセプト関連業務は以下を想定している<br>・定期請求処理(毎月8日～10日の間に1回。20時～20時30分を想定) | 「毎月月末前後に1回」とありますが、月よっては入外を分けて2回行う時があります。1回のみ、という文言通りの解釈でよろしいでしょうか。      | 定期請求は入院患者を対象に行う業務であるため、入外で分けることはありません。  |
| 38   | 【レセプト業務について③】<br>5 業務内容<br>(3) 月次業務<br>イ レセプト関連業務   | 土日の作業が発生する場合、1ヶ月前までに予定を教えてくださいという認識でよろしいでしょうか。                          | 原則として次月の予定は20日前後に提示しております。レセプトが土・日・祝日等になる可能性があるのは年末年始とゴールデンウィークになるので、事前に協議を行うことにより確認が可能かと思われます。 |
| 39   | 事務系システムクライアント機器について   | 事務系システムの機器については管理対象端末・周辺機器一覧にPCしか載っておりませんが、プリンタに関する対応は対象外と考えてよろしいでしょうか。 | プリンタ保守は対象外です。ただし、ドライバインストールはお願いする場合があります。   |
| 40   | 旧システム等の現行機器について   | 対象機器に記載されていない、旧システムの機器や旧システムについての対応依頼は発生しないと考えてよろしいでしょうか。               | はい、ありません。   |