仕様書

**１．調達件名**

　平成27年度静岡県立こども病院電子複写機賃貸借（平成27年～31年度）

**２．物品の仕様・数量・規格**

**〈品名〉**

電子複写機

**〈設置場所〉**

1. 図書室
2. 血友病センター

**〈参考商品〉**

1. RICOH MP 4054 SPF
2. RICOH MP 3554

**〈数量〉**

　各1台

**〈規格〉**

1. 別紙1のとおり
2. 別紙2のとおり
3. ②ともに新品であること

**３．納入場所**

　静岡県静岡市葵区漆山860　静岡県立こども病院

**４．契約期間**

　平成27年4月1日（水）から平成32年3月31日（火）まで

**５．納入及び設置作業**

　(1)納入物品の設置場所等については、契約業者に別途指示する。

　(2)搬入経路については別途指示する。

　(3)納入に当たっては、納入・設置する診察室等の詳細を確認の上、ドア・床・壁その他適宜必要な場所等の養生を行うこと。

　(4)納入物品に関する取扱説明書を、１部以上提出すること。

**６．その他**

　(1)納入物品にかかる運送費及びその他の経費は、すべて契約業者の負担とする。

　(2)納入物品の開梱及び包装材の回収を行うこと。また、これに伴う経費は契約業者の負担とする。

(3)その他、当院担当者から搬入及び設置等について指示がある場合は、これに従うこと。

　(4)契約業者は、納入作業に係る当日の作業責任者、作業員数、車両台数、車両ナンバー及び作業内容を、納入日の前日正午までに当院の担当者に報告すること。

　(5)納入物品は、本仕様書を満たしている製品であること。

　(6)その他、疑義が生じた場合には、当院担当者と協議すること。

以上