

平成31年度静岡県立こども病院医事等業務委託(1)評価基準

項目		配点		プレゼン		書面審査		評価項目
1 事業者		6%	60	4%	40	2%	20	
	事業者の経営状況、事業実績				40		20	事業者の経営状況、事業実績（200床以上のDPC対象病院での医事業務受託）
	当業務に対する基本方針						-	当業務に対する基本的な方針
2 業務管理・実施体制		21%	200	12%	120	8%	80	
	統括責任者及び業務責任者				120		20	統括責任者及び業務責任者の業務経歴、年数（業務責任者は200床以上のDPC対象病院）、保有資格及び業務に対する考え方
	統括責任者及び業務責任者の責任と権限						20	統括責任者及び業務責任者に与えられる具体的な責任と権限
	業務実施体制（人員配置）						30	①業務ごとの配置数、シフト設定、有資格者・経験者・リーダー等の配置、指揮命令系統、病欠、災害発生時等への対応 ②業務間の人員流用配置の柔軟性 ③業務責任者不在時の対応
	業務の増減へ対応						10	業務の増減への考え方や基準、病院からの要請に対する対応
3 診療報酬請求業務		20%	190	12%	120	7%	70	
	業務に対する基本的な考え方				120		-	診療報酬請求に対する基本的な考え方
	小児医療に係る診療報酬請求の経験度						20	小児医療に係る診療報酬請求の経験度
	診療報酬請求の精度向上の取組						20	査定・返戻、算定漏れ防止など、請求精度向上のための取組
	病院職員との協働体制の構築						10	病院医事職員や医師等の多職種と協働した請求向上のための取組
	診療報酬改定等への対応						10	診療報酬改定や制度改正に関する情報の収集、改定等への対応、病院への情報提供や改定時の収益改善に向けた提案や協力
	行政庁による指導、監査への対応						10	厚生局や保健所等の指導・監査に関する準備、受検・指摘事項等への対応、病院への協力
4 窓口・案内業務		6%	60	4%	40	2%	20	
	業務に対する基本的な考え方				40		-	窓口・案内業務に対する基本的な考え方、患者（来客者）への配慮
	接遇管理体制						10	接遇マニュアルの整備、研修、来院者からの意見の反映、自主点検の実施等接遇向上の取組
	クレーム等の処理体制						10	患者・家族からのクレーム、その他トラブル発生時の処理体制やマニュアル等の整備、未然防止・再発防止の取組
5 人材育成		4%	40	3%	30	1%	10	
	従業員の確保、育成体制				30		10	人材確保と採用基準、新規及び在職者向けの教育・研修の実施状況
	従業員の職場定着、就業意欲向上対策						-	従事者の職場定着や就業意欲を引き出すための創意工夫
6 業務の評価・改善		5%	50	3%	30	2%	20	
	自主的な業務の評価・改善				30		10	こども病院の特性をよく理解し、業務の適正化や効率化のために、日頃から自主的に業務を見直し改善できる、また病院に対して提案できる仕組み
	第三者等による業務の評価						10	診療報酬請求業務や窓口業務に対して、本社や第三者等により定期的に評価し、見直す取組
7 受託準備及び引継		6%	60	4%	40	2%	20	
	受託業務準備計画				40		10	引継がれる際と引継ぐ際の双方の場面において、病院業務に支障を生じさせない準備・引継の方法とスケジュール
	従業員の採用計画						10	現従事者の引継計画、新規従事者の採用計画と教育体制
8 独自の取組		2%	20	2%	20	0%	0	
	患者満足度、病院経営効率向上の独自の取組				20		-	こども病院の特性をよく理解し、上記以外で患者満足度、病院経営効率向上のために独自に実施する具体的な取組
小計		70%	680	45%	440	25%	240	
9 委託金額		30%	290					
	見積価格（比率）		230					230点×最低入札金額/入札金額で算出
	見積価格（順位）		60					1位60点、2位45点、3位30点、4位0点
合計		100%	970	45%	440	25%	240	