

# 地方独立行政法人静岡県立病院機構静岡県立こども病院

## 売店及び食堂等運営事業者募集要項

### 1 趣旨

この要項は、静岡県立こども病院の患者、その家族及び職員等へのサービスの向上を図るため、売店及び食堂等の運営事業者をプロポーザル方式により選定するために必要な手続き等について以下のとおり定める。

### 2 公募期間

令和元年 8 月 30 日（金）午前 9 時から令和元年 9 月 19 日（木）午後 5 時まで

### 3 募集事業の概要

#### (1) 事業名

静岡県立こども病院売店及び食堂等運営事業

#### (2) 事業内容

当院が指定する院内の一部を有償で賃借し、以下の運営事業一式を行う。

なお、詳細は売店及び食堂等運営事業に関する仕様書（資料 1）を参照すること。

ア 売店運営事業

イ 食堂運営事業

ウ カード式テレビ及び床頭台等設置運営事業

エ 自動販売機設置運営事業

オ 公衆電話管理事業

#### (3) 予定事業期間

令和 2 年 2 月 1 日から令和 7 年 1 月 31 日まで

#### (4) 事業実施場所

静岡県静岡市葵区漆山 860 番地 静岡県立こども病院内

### 4 応募資格

応募者は、平成 31 年 1 月 1 日現在において、次の事項に定める要件をすべて満たす法人又は個人とする。

- (1) 今回公募を行う出店面積（売店：115 m<sup>2</sup>、食堂（厨房含む）：236.88 m<sup>2</sup>）と同等以上の規模の売店（コンビニエンスストア）及び食堂の運営・業務の受託を過去 1 年以上継続して行っている者
- (2) 病床数が 200 床以上の病院で、売店（コンビニエンスストア）及び食堂の運営・業務の受託を過去 1 年以上継続して行っている者
- (3) 売店及び食堂等の業務にあたり、食品衛生法、薬事法等の関係法令等の規定に基づく許可等（届出を含む）が必要な場合は、応募の時点においてそれらを有する者
- (4) 地方独立行政法人静岡県立病院機構契約事務取扱規程第 3 条第 1 項、第 3 項及び第 4 項の規定に該当しない者
- (5) 国税及び地方税に未納がない者
- (6) 県内に本社（店）若しくは支店、営業所を有する法人又は個人で、病院施設内での運営管理を行うのにふさわしい資力、信用、能力等を有する者
- (7) 営業に関し、法律上必要とされる資格、免許を有するものを従事させることができる者
- (8) 過去 1 年間に食品衛生法等関係法令等に基づく行政処分を受けていない者
- (9) 暴力団による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 2 号に規定する暴力団、その他集团的又は常習的に暴力的不法行為を行うおそれがある組織の利益になる活動を行う者でない者

### 5 応募

#### (1) 提出書類

本運営事業の募集に参加する場合は、次の書類を提出すること。

- ア 参加申込書（様式 1）
- イ 誓約書（様式 2）
- ウ 企画提案書（様式 3）
- エ 会社（業務）概要（様式 4）
- オ 添付書類

- ・ 登記簿謄本（個人の場合は住民票）
- ・ 過去 3 年分の財務諸表類（貸借対照表、損益期計算書など）の写し

※ 前記 4 の (5)、(7) 及び (8) については、運営事業者に内定した後、証明書類等を提出すること。

## (2) 書類作成上の注意

- ア 提出書類の規格は A 4 とする。
- イ 企画提案書は、20 ページ以内とし、分かりやすく簡潔に記載すること。
- ウ メニュー・パンフレット等の資料を添付する場合は、必要最小限とすること。

## (3) 提出部数

正本 1 部、副本 8 部（登記簿謄本（個人にあつては住民票）については原本 1 部）

## (4) 提出先

〒420-8660 静岡市葵区漆山 860 番地  
地方独立行政法人静岡県立病院機構 静岡県立こども病院 総務課管財係  
電話番号 054-247-6251（内線 2472）  
FAX 番号 054-247-6259  
E-mail kodomo-kanzai@shizuoka-pho.jp

## (5) 提出方法及び期限

令和元年 9 月 19 日（木）午後 5 時までに、持参又は郵送（簡易書留又は民間業者による書類郵便に準ずるもの）により提出すること。

## (6) その他留意事項

- ア 提出された書類について、提出後の追加及び変更は認めない。
- イ 提出された書類の内容については、当事業者選定以外に利用することはない。
- ウ 提出された書類は、一切返却しない。
- エ 書類の作成、提出に関する一切の費用は、参加者の負担とする。
- オ 書類の内容に関して、確認又は問合せを行う場合がある。

## 6 現場説明会

現場説明会を希望する場合は、現地見学申込書（様式 5）を下記により提出すること。

- (1) 提出方法 メール (kodomo-kanzai@shizuoka-pho.jp)
- (2) 受付期間 令和元年 9 月 11 日（水）午後 5 時まで
- (3) 説明会実施日時 令和元年 9 月 12 日（木）午後 1 時 30 分から午後 3 時まで

## 7 質問及び回答

質問がある場合は、質問書（様式 6）を下記により提出すること。口頭による質問は受け付けない。

- (1) 提出方法 メール (kodomo-kanzai@shizuoka-pho.jp)
- (2) 受付期間 令和元年 8 月 30 日（金）午前 9 時から令和元年 9 月 13 日（金）午後 5 時まで
- (3) 回答 令和元年 9 月 17 日（火）午後 5 時までに当院のホームページに掲載する。

## 8 運営事業者の選定

- (1) 審査の方法

当院の出店者選定委員会において、提出された「企画提案書（様式3）」、「会社（業務）概要（様式4）」及び「添付書類」について、プレゼンテーション及びヒアリングを行い、業者選定評価基準（資料2）の項目により評価する。

なお、ヒアリングは、原則として、提案者全員に対して行うが、提案者が多数となった場合、書類審査で複数者を選定した上で行う場合がある。

(2) プレゼンテーション及びヒアリング

ア 日時

令和元年9月27日（金）午前10時00分からを予定。

※ 時間は調整のうえ、令和元年9月24日（火）午後5時までに連絡する。

イ 場所

静岡県立こども病院 H棟6階 会議室（予定）

ウ 提案者

3者以内とする。

エ 時間

(a) プレゼンテーション（20分以内）

- ・提出された企画提案書（様式3）及び会社（業務）概要（様式4）の内容について、具体的に説明すること。

- ・説明資料の当日配布は認めない。

※プレゼンソフト等を使用する場合、プロジェクター及びスクリーンは、当院が用意する。（セッティング時間は、プレゼンテーション時間に含む。）

(b) ヒアリング（10分以内）

- ・提出書類及びプレゼンテーションの内容について、質疑応答を実施する。

(3) 運営事業者の決定

書類及びヒアリング結果等について、総合的に評価を行い、最高の評価を得た提案者を運営事業者として内定する。

(4) 選定結果の通知及び公表

選定結果は、文書で通知するとともに、当院のホームページに掲載する。（令和元年9月30日（月）の予定）

9 選定後の手続き

(1) 内定した運営事業者と本事業実施について以下の契約を締結する。

ア 売店及び食堂等運営事業委託契約

イ 定期建物賃貸借契約（売店及び食堂等）

(2) 内定の取消し

次の場合には、運営事業者の内定を取り消す。

ア 内定から事業開始までの間に内定運営事業者の諸般の事情変化等により企画提案した事業の運営が確実に履行できないと判断したとき。

イ 著しく社会的信用を損なう行為等により、運営事業者としてふさわしくないと判断したとき。