

静岡県立こども病院
有期雇用職員 「一般事務(医事課)」

- 1 勤務地 静岡県立こども病院
静岡県葵区漆山 860
バス 「こども病院線」又は「大浜麻機線」
こども病院又は八津口下車
- 2 募集人員 1 名
- 3 雇用期間 採用日～令和 9 年 3 月 31 日
(更新の可能性あり)
- 4 試用期間 試用期間あり(1 か月)
- 5 求人職種 一般事務(医事課)
- 6 資格等 不問
- 7 業務内容 医事課での事務をお願いいたします。
 - ・各種統計データの入力及び帳票の作成
 - ・手数料等請求に関するデータの作成及び付随する業務
 - ・画像処理業務(診療情報提供用 CD 作成)
 - ・電子カルテ、医事会計システムを使用した業務
 - ・その他、電話対応、書類のコピー、ファイリング 等
- 8 雇用形態 有期雇用職員
- 9 勤務時間 月曜～金曜
8:30-17:15(勤務日数について相談可)
- 10 休日 土・日曜・祝祭日
その他、採用 2 ヶ月後より有給休暇あり
- 11 給与 時給 1,159 円 ～ 1,396 円(職歴年数等による)
- 12 手当等 通勤手当(当院の規定による)、期末・勤勉手当
- 13 社会保険 健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険
- 14 選考方法 書類選考及び面接
(事前に連絡のうえ、履歴書、職務経歴書を提出)
通年で募集しています。
- 15 その他 採用内定後、健康診断を受けていただきます。
契約更新は、本人勤務成績、当院経営状況等によります。

連絡及び問合せ先

所在地 静岡県葵区漆山 860
名 称 静岡県立こども病院
電 話 054-247-6251 (代)
担 当 総務課総務係 高柳