

静岡県立病院機構職員採用試験受験申込書

(看護 師)

令和 8 年 4 月 1 日現在

(写真貼付欄)

縦 4.5cm×横 3.5cm

1 正面、上半身、脱帽、
無背景で本人であるこ
とが完全に識別できる
もの

2 試験日前3か月以内
に撮影したもの

3 しっかりのりづけの
こと(裏面に氏名を記入)

ふりがな しずおか ふじこ	
氏 名 静岡 ふじ子	
生年月日 昭和・平成 2 年 5 月 1 日生 (満35歳)	性 別 男・女
ふりがな どうきょうとなかのくやまだ2ちょうめ12-10 こーぼふじみ2ごう	
現住所 〒192-0312 東京都中野区山田2丁目12-10 コーポ富士見2号	
ふりがな しずおかしあおいくきたあんどう4ちょうめ27-1	
連絡先 〒420-8527 (帰省先) 又は (現住所以外の連絡先) がある場合に記入 静岡市葵区北安東4丁目27-1	
メールアドレス (PC・携帯) Shizuoka - hujiko @ pc.jp	
電話 (03) 3333-0000	
携帯電話 (090) 0000 - 0000	
電話 (054) 222-0000	

学 歴

入学年月			卒業等年月日				学校名・学部・学科
年号	年	月	年号	年	月	区分	
平成	18	4	平成	21	3	卒業 見込 中退	静岡県立△△高等学校
平成	21	4	平成	24	3	卒業 見込 中退	□□□□看護専門学校
						卒業 見込 中退	
						卒業 見込 中退	

職 歴

在籍期間（日付まで記入のこと）								勤務先（所在地） ※在家庭等就業していない期間も その内容を記載すること	職種・ 職名等	区分
自				至						
年号	年	月	日	年号	年	月	日			
平成	24	4	1	平成	27	3	31	●●市立総合病院・外科病棟 （静岡県●●市）	看護師	<div>常勤 非常勤</div>
平成	27	4	1	平成	29	3	31	在家庭		常勤 非常勤
平成	29	4	1	現在に至る				▲▲クリニック （東京都▲▲区）	看護師	<div>常勤 非常勤</div>
										常勤 非常勤
										常勤 非常勤
										常勤 非常勤

記入注意 1 鉛筆以外の青または黒の筆記用具で記入 2 数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に記入

受験申込上の注意

- 1 記入事項について、不正があると採用される資格を失うことがあります。
- 2 黒インクのボールペン又は万年筆を使って、かい書で丁寧に記入してください。
- 3 記入欄が足りない場合は、適当な用紙を貼り付けて記入してください。
- 4 記入事項確認のため、ご連絡することがありますので、アパート等で一人暮らしの場合は、現住所以外の連絡先欄に帰省先（家族）の住所と電話番号を必ず記入してください。
- 5 学歴欄は、高等学校から最終学歴までを記入してください。
- 6 記入した**受験申込書（写真添付）**、**成績証明書**を静岡県立病院機構本部に直接持ち込むか郵送してください。
- 7 申込書提出後、記入事項に変更が生じた場合は、速やかに静岡県立病院機構本部（電話 054-200-1631）に連絡してください。

【重要】 受験者連絡票 提出について

緊急時に採用試験に関する連絡のために使用しますので必ずメールにて提出してください。

〈手順〉

- 1 静岡県立病院機構のホームページにアクセスする。
トップページから「看護師採用情報 看護師の皆さんへ」→「採用試験情報」→「令和9年度採用 看護職員採用試験 受験案内」
アドレス（URL）：<http://www.shizuoka-pho.jp/>
- 2 「**受験者連絡票**」の作成
 - ① 「令和9年度採用 看護職員採用試験 受験案内」ページ内の「**受験者連絡票**」（エクセルファイル）をダウンロードする。
 - ② ダウンロードしたエクセルのファイル名は「**受験者連絡票【氏名（漢字）】**」に変更する。
 - ③ 記入例を参照し、提出用紙に入力する。
（※各セルの名前や書式の変更等、シートの設定変更はしないでください。）
- 3 提出
 - ① 下記方法で提出用紙をEメールに添付して送付してください。
（ア）件名：看護職員試験申込【氏名（漢字）】
（イ）送信先Eメールアドレス：honbu-soumu@shizuoka-pho.jp

※PDFなどに返還せず、エクセル形式で送付をしてください。

※本文に挿入するのではなく、添付ファイルにして送付してください。