

職務経歴書

氏名	静岡 富士男	1枚目/全 1枚中
区分	正規事務(一般事務)	経験年数 計 3 年 0 カ月

就業の始期、終期及び期間	勤務先・部署 (所在地)	職務内容 (具体的に)	
令和 4年 4月 1日 ～ 令和 8年 1月 1日 (現在) (3年 9カ月)	○○商事(株) 総務部総務課 (○○県○○市)	収入、支出全般の会計処理 社員が使用する物品の購入	正規 非正規
年 月 日 ～ 年 月 日 (年 カ月)			正規 非正規
年 月 日 ～ 年 月 日 (年 カ月)			正規 非正規
年 月 日 ～ 年 月 日 (年 カ月)			正規 非正規
年 月 日 ～ 年 月 日 (年 カ月)			正規 非正規
年 月 日 ～ 年 月 日 (年 カ月)			正規 非正規
年 月 日 ～ 年 月 日 (年 カ月)			正規 非正規
年 月 日 ～ 年 月 日 (年 カ月)			正規 非正規
年 月 日 ～ 年 月 日 (年 カ月)			正規 非正規
年 月 日 ～ 年 月 日 (年 カ月)			正規 非正規

1 勤務の経歴を雇用形態、所属、担当した業務の期間ごとにそれぞれ記入してください。

2 所在地は、市区町村名までを記入してください。