

個別指示事項書

受託者は原則下記の内容を遵守すること。

1 養生

- (1) 先端医学棟の養生の敷設と撤去は当院が定める日に行い、受託者以外が行う搬送作業にも使用できることとする。

2 作業日時

- (1) 作業日は原則として土日祝日の外来休診日とする。(平日は新規購入品の搬入作業に当てる。)
- (2) 作業時間は 8:30～17:15 とする。
- (3) 次の部門の移転は次の時間内に作業を行ない完了しなければならない。
 - ・中央材料滅菌部門 8月25日(金) 21:00～8月26日(土) 14:00の間
 - ・HCU 9月1日(金) 8:30～15:00の間
 - ・手術室 9月1日(金) 17:30～9月3日(日) 8:30の間
 - ・病理学部 8月13日(日) 8:30～17:15の間
8月19日(土) 8:30～8月20日(日) 12:00の間
- (4) 次の日はイベントの開催日であるので移設作業は行えない。
 - ・7月11日(火)(竣工式前日)
 - ・7月12日(水)(竣工式)
 - ・8月5日(土)(オープンホスピタル)

※ 但し別途調整により、作業可能な時間が生まれる場合がある。

3 動線

- (1) 既存棟と先端医学棟間の搬送ルートは、2階生理検査前の通路を使用する。(別添図面Bルート) 来院者の往来等への支障が軽微な場合に限り、1階消化器センター前の通路を使用することができる。(別添図面Aルート)
- (2) 外来休診日は本館搬送用エレベータ2台を移転作業用として使用できる。但しメーカー等による医療機器の移転作業と作業日が重なる場合は、エレベータの使用時間が一部制限される場合がある。
- (3) 先端医学棟エレベータ3台を移転作業用として使用できる。但しメーカー等による医療機器の移転作業と作業日が重なる場合は、エレベータの使用時間が一部制限される場合がある。
- (4) 搬送ルート上にある長イス等については、一時的に移動することができるが、搬送作業終了後に元通りに復元しておくこと。

4 説明会

- (1) 部門ごとに説明会を必要回数行うこと。

5 その他

- (1) 8月中旬以降に行う一部手術に使用する、薬品、診療材料、鋼製小物、麻酔器等の搬送は病院側が行う。
- (2) 廃棄対象物は敷地内に別途定める集積所に運搬する。(廃棄は当院側で行う。)
- (3) 本館3階手術室の麻薬金庫のひとつは本館地下注射室に移転すること。本館地下注射室の麻薬金庫は病院側が指示する病棟または廃棄場所に移設すること。
- (4) 個人情報が含まれる物品を搬送するときは、個人情報の漏えいがないように細心の注意を払うこと。また契約書第13条に規定されている「個人情報取扱特記事項」を確実に遵守すること。