求人情報　　情報公開日：令和6年2月 21 日

静岡県立総合病院
有期雇用職員　「一般事務職員」

１　勤 務 地　　静岡県立総合病院
静岡市葵区北安東４丁目２７－１
バス　「県立病院高松線」又は「上足洗線」
県立総合病院下車

２　募集人員　　若干名

３　雇用期間　　採用日～令和６年３月 31 日
（更新の可能性あり）

４　試用期間　　試用期間あり（１か月）

５　求人職種　　事務職員

６　資 格 等　　不問。ただし、パソコン操作（ワード・エクセル等）に習熟していることが望ましい。コミュニケーション能力が高いことが望ましい。

７　業務内容　　【入院会計】：伝票入力、オーダー確認、会計計算業務
診療報酬請求業務　等

８　雇用形態　　有期雇用職員（週 38 時間 45 分勤務）

９　勤務時間　　月曜～金曜
８時 30 分～17 時 15 分（うち休憩時間 60 分）
月末月初の 10 日間は 22 時頃までの残業あり。

１０　休　　日　　土・日曜・祝祭日
その他、採用２ケ月後より有給休暇あり

１１　給　　与　　時給　996 円　～　1,217 円（職歴年数等による）
賞与を含めて換算した給与月額は、
187,120 円～228,640 円となります。
また、医療事務の経験年数によって上記上限を超えた昇給の可能性があります。

１２　手 当 等　　通勤手当（当院の規定による）、期末・勤勉手当

１３　社会保険　　健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険

１４　選考方法　　書類選考及び面接
（事前に連絡のうえ、履歴書、職務経歴書を提出）

１５　そ の 他　　採用内定後、健康診断を受けていただきます。
賞与は、採用時期により支給率が下がります。
契約更新は、本人勤務成績、当院経営状況等によります。

連絡及び問合せ先
所在地　静岡市葵区北安東４丁目２７－１
名　称　静岡県立総合病院
電　話　０５４－２４７－６１１１（代）
担　当　総務課人材・広報国際係　鈴木